



USAC

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ –CUNBAV-
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES,
ABOGADO Y NOTARIO

1. Identificación

Nombre del curso:	ORATORIA FORENSE	Requisito (s):	Ninguno
Código:	03251	Año:	2014
Semestre:	Inter-semester		
Duración del Curso:	Diciembre		
Docente:	Lic. Mario Raúl Moreira Cano		

2. Descripción

Esta asignatura pretende continuar con el desarrollo de las habilidades lingüísticas adquiridas por los estudiantes en el curso de Comunicación. Debido a esta condición aquí se presentan talleres en donde los participantes pueden trabajar habilidades conducentes a mejorar su expresión (verbal y escrita); de esta forma se llega a un punto importante: la redacción de documentos jurídicos. Aquí se presentan ejercicios con textos propios de la futura profesión de los participantes.

Asimismo como lo indica su nombre, la mayor carga horaria del curso está en la oratoria forense, pero para llegar a ella se debe pasar por las destrezas propias de la materia, por eso se presentan talleres en los cuales, los participantes, preparan discursos, los expresan y también practican ejercicios para el nivel fonético y kinestésico. También se trabaja la técnica del debate, para que se ejerciten en esta actividad tan propia del desempeño del abogado.

Por otra parte, los estudiantes se ejercitarán en el uso de la sintaxis, como apoyo al discurso escrito y por supuesto el vocabulario como auxiliar imprescindible.

La asignatura se divide en tres áreas fundamentales: La Oratoria Forense propiamente dicha, esta incluye el discurso, la fonética y la comunicación corporal; también incluye la oratoria en el nivel escrito, por eso se trabaja el estilo cohesionado de la escritura, propia de los documentos jurídicos, y por la estructura de escritos, administrativos y jurídicos.



USAC

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ –CUNBAV-
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES,
ABOGADO Y NOTARIO

2. Objetivos Generales y Específicos

Generales

- 1) Que el estudiante identifique las partes del discurso oratorio.
- 2) Ejercitar el nivel fonético de la oratoria.
- 3) Ejercitar el nivel kinestésico o corporal de la oratoria.
- 4) Que el estudiante aplique la exposición y la argumentación en la oratoria forense.

Específicos.

- 1) Que el estudiante identifique las características y géneros de la oratoria forense.
- 2) Proporcionar al estudiante las técnicas para que participen adecuadamente en un debate.
- 3) Que ejerciten la redacción de discursos y textos jurídicos.
- 4) Que apliquen elementos lingüísticos en la revisión de los discursos.
- 5) Que el estudiante aplique adecuadamente el vocabulario en los textos dados.
- 6) Que apliquen adecuadamente las normas ortográficas de uso de la letra.

3. Metodología

Para el desarrollo del curso de Oratoria Forense, se emplearán las siguientes técnicas didácticas: Clases magistrales, interrogatorios, investigación, dinámica de grupos, guías de lecturas colectivas, guías de investigación; comentarios de textos (análisis de contenido), discusión en el aula, comprobación de lectura, exámenes parciales y examen final.



4. Planificación de las Unidades

Objetivos de la unidad	Contenidos	Actividades	Materiales	Bibliografía	Evaluación
<p>Que los/las participantes practiquen los talleres de expresión para que:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expresen adecuadamente un discurso oratorio (oral y escrito). 	<p>1. LOS DISCURSOS Y LA ORATORIA FORENSE</p> <ol style="list-style-type: none"> Definición Clases de Oratoria Paradigmas de la Oratoria El Discurso Partes del discurso <ul style="list-style-type: none"> Exordio Proposición Confirmación Epílogo <p>1.1. Tipos de discursos</p> <ol style="list-style-type: none"> Discurso jurídico y legal Discurso político Discurso religioso Discurso comercial 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de diagnóstico. Exposición oral dinamizada. Observar el video de un discurso y analizar las partes del mismo. En grupo preparar un discurso colectivo que luego será pronunciado por todos y grabado en video. Cada grupo evaluará el video de otro grupo. 	<p>Marcadores</p> <p>Pizarra</p> <p>Fotocopias</p> <p>Papel bond</p> <p>Lapicero</p> <p>Documentos</p> <p>cañoneras</p>	<p>22 ,23</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa
<ul style="list-style-type: none"> Distinguir la relación entre la retórica y su aplicación en la oratoria. 	<p>2. LA RETÓRICA Y LA ORATORIA FORENSE</p> <ol style="list-style-type: none"> Qué es la retórica Recursos de la retórica La retórica jurídica La argumentación 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura dirigida Conversatorio Cuadro sinóptico 	<p>Fotocopias</p>	<p>32,38</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa



Objetivos de la unidad	Contenidos	Actividades	Materiales	Bibliografía	Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> Identifique la importancia del lenguaje corporal en el discurso oratorio forense. 	<p>3. COMUNICACIÓN KINESTÉSICA</p> <ol style="list-style-type: none"> Que es el lenguaje corporal El lenguaje como cultura El lenguaje corporal como cultura Signos y mensajes del lenguaje Corporal. Qué significado tienen los gestos y la mímica Formas fundamentales del movimiento humano Características de los gestos y mímica Diferencia y oposiciones del lenguaje corporal Comportamiento del lenguaje corporal Esquema de roles Técnicas de autor representación 	<ul style="list-style-type: none"> Observación de un mimo Comentario en grupos pequeños Puesta en común Exposición oral dinamizada sobre el tema determinación de los roles a través de gráficas. Dinámica de grupo para representar los roles. Discusión sobre la importancia de los roles Ejercicios para determinar el significado de los gestos del rostro, ojos, cejas y manos. 	<p>Marcadores</p> <p>Pizarra</p> <p>Fotocopias</p> <p>Papel bond</p> <p>Lapicero</p> <p>Documentos</p> <p>cañoneras</p>	<p>12,15,18,22</p> <p>Y 31.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa
<ul style="list-style-type: none"> Identifique la importancia del lenguaje corporal en el discurso oratorio forense. 	<ol style="list-style-type: none"> Interpretación del lenguaje corporal <ul style="list-style-type: none"> El lenguaje corporal y su significado El plano de relación El rostro Los ojos y su expresión Las cejas La postura Las manos 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicios 		<p>12,15,18,22</p> <p>Y 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa



	<p>m. Ejercicios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para eliminar las inhibiciones del lenguaje corporal. • Para aprender los gestos. • Para concienciarnos sobre los roles. • Para experimentar el espacio • Para sentir el tiempo. 				
<ul style="list-style-type: none"> • Aplique ejercicios de pronunciación como apoyo a la persecución en el discurso forense. 	<p>4. LA FONÉTICA Y SUS ELEMENTOS</p> <p>a. Ejercicios de respiración</p> <p>b. Ejercicios resonadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cabeza • Nariz • Pecho <p>c. Ejercicios para vocalizar</p> <p>d. Ejercicios de entonación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enunciado declarativo • Enunciado interrogativo • Enunciado admirativo <p>e. Ejercicios para control de la respiración</p> <p>f. Ejercicios para relajar los músculos de la garganta.</p> <p>g. Ejercicios para mejorar la calidad del tono.</p> <p>h. Ejercicios para lograr flexibilidad en el manejo de la voz.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicios de respiración • Ejercicios resonadores • Ejercicios para vocalizar • Ejercicios de entonación • Ejercicios de respiración • Ejercicios para relajar los músculos de la garganta • Ejercicios para mejorar la calidad de tono • Ejercicios para la flexibilidad de la voz • Ejercicios para articulación 		<p>12,15 y 22</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstica • Formativa • Sumativa



Objetivos de la unidad	Contenidos	Actividades	Materiales	Bibliografía	Evaluación
	i. Pronunciación correcta. Correcta articulación Expedita articulación Expresiva articulación, armonía y ritmo.	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio de armonía Ejercicio de ritmo 		12,15,22	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa
<ul style="list-style-type: none"> Identifiquen la comunicación y el uso de la persuasión para lograr los objetivos institucionales. 	5. COMUNICACIÓN Y ELEMENTOS DE PERSUASIÓN <ol style="list-style-type: none"> Proceso de comunicación Funciones de la comunicación Persuasión Elementos de la persuasión Niveles de persuasión 	<ul style="list-style-type: none"> Exposición Conversatorio Diagrama Ejercicio grupal 		20	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa
<ul style="list-style-type: none"> Identifiquen la argumentación como un auxiliar en el discurso oratorio. 	6. LA ARGUMENTACIÓN Y LA LÓGICA JURÍDICA <ol style="list-style-type: none"> Definición Elementos Tipos <ul style="list-style-type: none"> A priori A posterior A contrariori Presentación de los argumentos <ul style="list-style-type: none"> Por repetición Por contraste Por ejemplificación Por justificación Tipos de argumentos Procedimientos utilizados con más 	<ul style="list-style-type: none"> Exposición oral dinamizada sobre el tema. Ejercitación individual Escribir una argumentación Leer los 14 puntos proporcionados Agrupar los puntos según se esté a favor o en contra de la tesis Adoptar una postura (a favor o en contra) Ordenar de manera lógica los elementos 		7,13,14	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa



	<p>frecuencia</p> <p>6.1 La lógica</p> <p>a. Historia</p> <p>b. La lógica jurídica</p> <p>c. La construcción de argumentos</p> <p>d. Los procesos</p> <p>e. Silogismos jurídicos</p>	<p>que apoyen esta decisión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redactar un primer borrador • Intercambiar y comentar el texto con un compañero • Introducir los cambios necesarios • Escribir la versión final • Video foro y a partir de allí escribir la argumentación para expresarla oralmente. 			
<ul style="list-style-type: none"> • Practiquen el debate como técnica de discusión. • Conozcan el uso de códigos, su construcción y decodificación por el público. 	<p>7. EL DEBATE Y LOS CÓDIGOS DE COMUNICACIÓN HUMANA</p> <p>a) Los tipos y géneros de debates</p> <p>b) El debate político</p> <p>c) El debate legislativo</p> <p>d) El debate litigante</p> <p>7.1 Los códigos</p> <p>a) Tipos de códigos</p> <p>b) Códigos lingüísticos</p> <p>c) Interpretación de códigos en la oratoria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar un debate sobre un caso jurídico. Para eso se seleccionará un juez, la parte acusadora y la defensora. • Aunque los fundamentos serán jurídicos se tomará en cuenta con fines de evaluación los aspectos fonéticos, corporales, organización del discurso, y el uso adecuado de la exposición y argumentación. 		2	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstica • Formativa • Sumativa



Objetivos de la unidad	Contenidos	Actividades	Materiales	Bibliografía	Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> Apliquen signos lingüísticos semántica y sintácticamente correctos en sus exposiciones orales escritas. 	<p>8. LA LINGÜÍSTICA MODERNA Y LA SEMIOLOGIA</p> <p>a) Lengua b) Habla c) Escritura d) La lingüística en Guatemala</p> <p>8.1 Semiología</p> <p>a) Signos b) Nivel de signos c) Signos lingüísticos d) Signos jurídicos e) Contexto guatemalteco</p>	<ul style="list-style-type: none"> Exposición oral dinamizada sobre el tema. Elaboración en parejas sobre apuntes sintéticos sobre un tema dado Puesta en común Taller apuntes activos El docente expone un tema académico durante la cual el estudiante no puede tomar apuntes. 		14	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa
<ul style="list-style-type: none"> Construyan un glosario e investiguen semánticamente los conceptos dados. 	<p>9. EL LÉXICO Y EL VOCABULARIO JURÍDICO</p> <p>a) Glosario b) Técnica Jurídica</p>	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar un glosario y consulta de diccionarios 		29	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa
<ul style="list-style-type: none"> Tomen apuntes sintéticos para aplicarlos en los debates. 	<p>10. LA REDACCIÓN DE ARGUMENTOS JURÍDICOS</p> <p>a. Escritos jurídicos</p> <ul style="list-style-type: none"> Definición Tipos Estructura Características <p>b. Escritos administrativos</p> <ul style="list-style-type: none"> Definición 	<ul style="list-style-type: none"> Exposición oral dinamizada sobre el tema. Elaboración en parejas sobre apuntes sintéticos sobre un tema dado. Puesta en común Taller apuntes activos El docente expone un 		4,38	<ul style="list-style-type: none"> Diagnóstica Formativa Sumativa



USAC

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ –**CUNBAV**-
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES,
ABOGADO Y NOTARIO

	<ul style="list-style-type: none">• Tipos• Estructura• Característica <p>c. Caso específico (Amparos)</p>	<p>tema académico durante la cual el estudiante no puede tomar apuntes.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se forman grupos pequeños para elaborar apuntes sintéticos de acuerdo con las instrucciones del docente. Esto se repite las veces que sean necesario.			
--	---	---	--	--	--



USAC

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ –CUNBAV–
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES,
ABOGADO Y NOTARIO

5. Evaluación

FECHA	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	TIPO DE ACTIVIDAD
1. 8-12-2014	Discurso Individual.	10 Puntos	Individual
2. 10-12-2014	Visita a un tribunal de sentencia y presenciar un debate.	05 Puntos	Grupal
3. 12-12-2014	Evaluación Parcial.	30 Puntos	Individual
4. 15-12-2014	Discusión y presentación en grupo de tipos de argumentos y expresar en forma oral y escrita el argumento individual.	10 Puntos	Grupal
5. 17-12-2014	Debate sobre un caso jurídico (Juez, Parte Acusadora y parte defensora) 7 grupos	10 puntos	Grupal
6. 19-12-2014	Elaborar un glosario con terminología jurídica	05 puntos	Escrita
	Zona	<u>70 Puntos</u>	
	Evaluación Final	30 Puntos	Oral y Escrita
	TOTAL	<u>100 Puntos</u>	



USAC

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ –CUNBAV-
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES,
ABOGADO Y NOTARIO

6. Bibliografía

1. Acomazzi, Gervasio. **Manual de Gramática Castellana. 6.**
2. Aguayo, Armando. **Dinámicas grupales.** 3ra. Edición. Guatemala: Piedra Santa. 1986.
3. Albizúrez Palma, Francisco . **La Gramática (Prontuario de la lengua).** Los 6 monos sabios.
4. Albizúrez, Francisco. **Redactar (prontuario de cómo escribir).** Los 6 monos sabios.
5. Albizurez, Francisco. **El hablar.** Los 6 monos sabios.
6. Alder, Harry y Beryl Heather. **P.N.L. en solo 21 días.** España. Edaf. 1999.
7. Alvarez, Miriam. Tipos de escrito II. Exposición y Argumentación.4ª. edición. España: Arco libros 1999.
8. Arjona Iglesias, Marina y Juan López Chávez. **Redacción y Comprensión del español culto.** Primer nivel. Libro I. México. UNAM.1997.
9. Arjona Iglesias, Marina y Juan López Chávez. **Redacción y Comprensión del español culto.** Primer nivel. Libro I. México. UNAM.1997.
10. Basulto, Hilda. **Ortografía actualizada.** México. Mc Graw Hill, 1998.
11. Calvo, Yadira. **Sexismo lingüístico y el lenguaje jurídico.** Costa Rica. Programa mujer, justicia y género 2001.
12. Carbonel, R. **Todos pueden hablar bien.** 10 edición. España. Edaf. 1997.
13. Carbonel, R. **Lectura rápida para todos.** 10 edición. España. Edaf. 1983.
14. Cassany, Daniel. **Construir la escritura.** España. Piados, 1999.
15. Escobedo Díaz, M. Rodolfo. **Taller de expresión oral.** Editorial Pax, 1993.
16. Espinosa, Simón. Manual de ortografía. Aprender sonriendo. Colombia. Norma, 1992.
17. González Alcalá, Mayra. **Ortografía dinámica programada.** México. Limusa, 1994.
18. González, José Francisco. **Lenguaje corporal. Claves para la comunicación verbal.** España. Edimat, 1998.
19. Harris, Carol. **Los elementos de PNL. Qué es y cómo utilizar la programación neurolingüística.** Madrid. Edaf, 2000.
20. Interiano, Carlos. **Elementos de persuasión.** (CESCO), Guatemala. 1993.
21. Montenegro, Raquel. **Lecto-Escritura.** USAC. Facultad de Ingeniería, 2000.
22. Montenegro, Raquel. **Manual instrucción del curso Lecto-escritura.** Escuela de Estudios Judiciales, 2000.
23. Morales Loza, Nestor. **Libro de oro del orador.** México. Editorial Latino Americana, 1967.
24. Muñoz Meany, Enrique. Preceptiva literaria. Guatemala, Serviprensa Centroamericana, 1979.
25. Ortega, Wencesalao. **Ortografía programada.** 3ra. Edición. México. Mc Graw Hill. 1980
26. Ortega, Wencesalao. **Ortografía programada.** Curso avanzado. México Mc Graw. Hill, 1998.
27. Paredes, Elia. **Ejercicios léxico-ortográficos.** México, Limusa, S.A.
28. Ramos, Teodoro. **Ortografía y redacción.** Guatemala, S.E., S.A.



USAC

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ –CUNBAV–
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES,
ABOGADO Y NOTARIO

29. Ramos, Teodoro. **De la gramática a la redacción.** Guatemala. XL Publicaciones, 1996.
30. Real Academia Española. **Ortografía de la lengua española.** España. Espasa, 1999.
31. Real Academia Española. **Esbozo de una nueva gramática de la lengua española.** España. Espasa Calpe, (175).
32. Rebel, Günter. **El lenguaje corporal, lo que expresan las actitudes, las posturas, los gestos y su interpretación.** España. Edaf, 2000.
33. Romero Alvarez, María Lourdes. **Redacción.** (Colección Textos Universitarios en Ciencias Sociales). México. Harla, 1995.
34. Seco, Manuel, **Diccionario de dudas y dificultades de la lengua española.** Madrid Aguilar, 1996
35. Seco, Manuel, **Gramática esencial del español. Introducción al estudio de la lengua.** Madrid. Espasa Calpe, 1994.
36. Serafini, Teresa. **Cómo redactar un tema. Didáctica de la escritura.** España Piados. 1989.
37. Serafini, Teresa. **Cómo se escribe. Didáctica de la escritura.** España Piados. 1994.
38. Serafini, Teresa. **Cómo se escribe. Didáctica de la escritura.** Barcelona Piados. 1994.
39. Tipos de escrito II: **epistolar, administrativo y jurídico.** 2da. Edición. Madrid Arco Libros, 1997.
40. Vivaldi, Martín. **Del pensamiento a la palabra. Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y el estilo.** Madrid. Paraninfo. 1982.
41. Sagastume Gemmell, Marco Antonio. **El arte de hablar delante de un público (Métodos y Técnicas).** Editora Educativa, Guatemala. 2012.
42. Alfaro Arellano, Rolando. **Oratoria Forense. Tomos I y II.** Editorial Oscar De León Palacios, Guatemala. 1998.

Id y enseñad a todos